

- دستور العمل بروزرسانی پورتال



## عنوان دستور العمل

# دستور العمل بروزرسانی پورتال

نام و سمت	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات - حمیدرضا ابراهیمی	نماینده مدیریت - ذبیح اله درویش شفیقی	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل - مهدی آهنین پنجه	
تاریخ و امضاء	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲

در شرکت توزیع نیروی برق استان قم قابل اجرا می باشد.

## شرکت توزیع نیروی برق استان قم

### • دستور العمل بروزرسانی پورتال •

#### فهرست تغییرات

هر بازنگری در دستورالعمل مذکور باید در این صفحه عنوان شود. صفحات قبلی باید با صفحات جدید بازنگری شده جایگزین گردند. همچنین فهرست بازنگریها نیز باید شامل آخرین اطلاعات مربوط به بازنگری باشد.

شماره بازنگری	صفحه	تاریخ	شرح تغییرات	تصویب کننده
۱	۱ الی ۶	۹۷/۱۱/۱۴	تغییر در عنوان دستور العمل	مدیر عامل

نام و سمت	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات - حمیدرضا ابراهیمی	نماینده مدیریت - ذبیح‌اله درویش شفیقی	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل - مهدی آهنین پنجه	
تاریخ و امضاء	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲

## شرکت توزیع نیروی برق استان قم

### ● دستور العمل بروزرسانی پورتال ●

#### ۱. هدف:

هدف ارائه خدمات الکترونیکی از طریق پورتال و دسترسی آزاد به اطلاعات و خدمات موجود می باشد.

#### ۲. محدوده اعتبار:

شرکت توزیع نیروی برق استان قم

#### ۳. مفاهیم:

پورتال: درگاهی جهت ارائه خدمات الکترونیکی به ذینفعان می باشد.

#### ۴. مسئولیتها:

دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات: ایجاد بستری مناسب از نظر پهنای باند و موارد سخت افزاری مورد نیاز  
کارشناس پورتال: مسئولیت نگهداری و چیدمان پورتال، برقراری لینک های لازم و مدیریت و پشتیبانی و بروزرسانی پورتال از لحاظ محتوا و شمایل را به عهده دارد.  
واحدها و دفاتر: مسئولیت بروزرسانی اطلاعات واحد خود را به عهده دارد  
مدیر واحدها و دفاتر: مسئولیت نظارت و کنترل محتوای مطالب بارگذاری شده در قسمت مربوطه را دارد.

#### ۵. شرح عملیات:

دسترسی آزاد به اطلاعات از طریق وب سایت به دو صورت ارائه سرویس و خدمات به کاربران و نیز اطلاع رسانی و بروزرسانی پورتال امکان پذیر می باشد.

ارائه سرویس و خدمات به کاربران:

واحدها و دفاتر درخواست خود را مبنی بر ارائه خدمات به کاربران (G2B, G2C, G2E) و یا با توجه به شاخص های ارزیابی تعیین شده از طرف شرکت توانیر به کارشناس پورتال ارائه می دهند. این درخواست توسط مسئول پورتال در کمیته های مربوطه مطرح می گردد و در صورت تایید و تصویب، دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات زیرساخت های لازم را فراهم نموده و سپس لینک ارتباطی با دیتابیس را از طریق پورتال برقرار می سازد.

اطلاع رسانی و بروزرسانی پورتال:

مجموعه اطلاعات و خدمات از طریق کارشناس پورتال و نیز نمایندگان دفاتر که با توجه به دسترسی های داده شده به آنها مسئولیت بروزرسانی زیرسایت خود را بر عهده دارند بارگذاری می گردد که این اطلاعات و مطالب برای عموم قابل رویت می باشد. کارشناس پورتال امکانی فراهم می آورد تا نمایندگان واحدها به سهولت و با استفاده از نام کاربری و کلمه عبور خود امکان قراردادن مطالب را بر روی پورتال داشته باشند.

مشترکین می توانند به سادگی از طریق پورتال شرکت به صورت الکترونیکی و بدون نیاز به حضور فیزیکی به کلیه اطلاعات و خدمات اعم از اخبار شرکت، اطلاعات خاموشی ها، اتوماسیون اداری و خدمات الکترونیکی چون درخواست انشعاب، رویت اطلاعات و چاپ قبض و .... دسترسی داشته باشند.

نام و سمت	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات - حمیدرضا ابراهیمی	نماینده مدیریت - ذبیح اله درویش شفیقی	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل - مهدی آهنین پنجه	
تاریخ و امضاء	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲

## شرکت توزیع نیروی برق استان قم

### • دستور العمل بروزرسانی پورتال •

#### ۶. مراجع و مستندات :

ردیف	نام مرجع	کد مرجع
۱	معیارهای موجود در ارزیابی های استاندارد، شرکت توانیر و...	-

#### ۷. پیوستها :

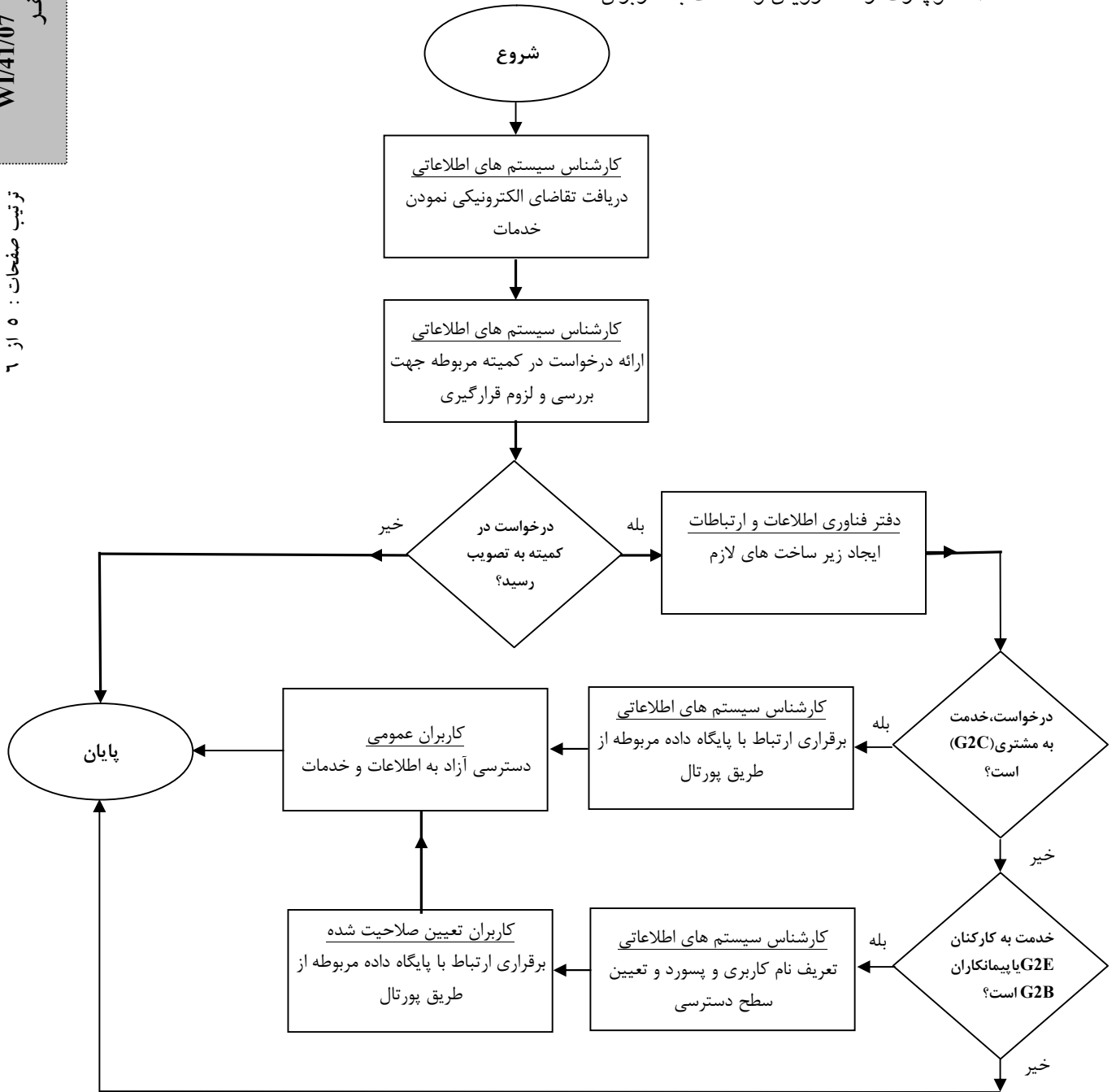
ندارد.

نام و سمت	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات - حمیدرضا ابراهیمی	نماینده مدیریت - ذبیح اله درویش شفیقی	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل - مهدی آهنین پنجه	
تاریخ و امضاء	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲

• دستور العمل بروزرسانی پورتال •

۸. فلوچارت دسترسی آزاد به اطلاعات از طریق وب سایت شرکت

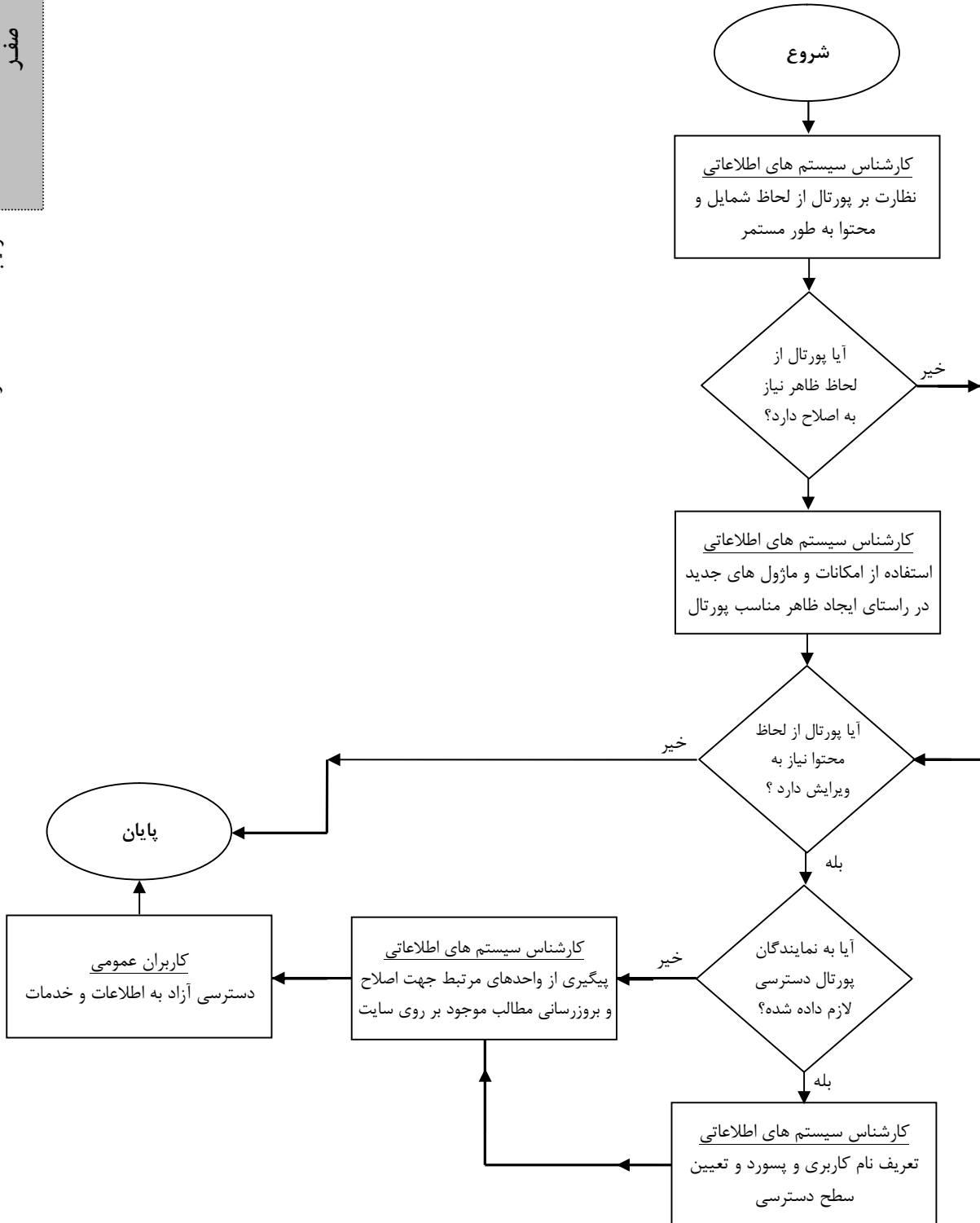
۱- فلوچارت ارائه سرویس و خدمات به کاربران.



نام و سمت	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات - حمیدرضا ابراهیمی	نماینده مدیریت - ذبیح اله درویش شفیقی	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل - مهدی آهنین پنجه	
تاریخ و امضاء	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲

• دستور العمل بروزرسانی پورتال •

۲- فلوچارت اطلاع رسانی و بروزرسانی پورتال



نام و سمت	تهیه کننده	تأیید کننده	تصویب کننده
مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات - حمیدرضا ابراهیمی	نماینده مدیریت - ذبیح اله درویش شفیقی	رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل - مهدی آهنین پنجه	
تاریخ و امضاء	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲	۱۳۹۶/۱۲/۱۲